

DEZEMBRO
1985

IJS
00706

SMINÁRIO DE PLANEJAMENTO INTERNO DO IJSN

0706

SMINÁRIO DE PLANEJAMENTO INTERNO DO IJSN

10
Boqueirão

INSTITUTO JONES DOS SANTOS NEVES
BIBLIOTECA



instituto
jones
dos
santos
neves

DO: Diretor Superintendente do IJSN
AOS Servidores do IJSN

Estamos chegando ao final de mais um ano de trabalho. Nesses últimos meses, reformulamos a estrutura do órgão, trazendo em seu bojo uma nova visão de planejamento interno, cuja primeira etapa culminará com a nossa programação de trabalho para os exercícios de 86/87 a ser consolidada no Seminário Interno que se realizará nos dias 18, 19, 20/12/85.

Estou convocando todo o corpo técnico alocado no IJSN ao qual você se inclui.

Peço especial atenção para a pontualidade, tendo em vista o enorme volume de trabalho que nos espera para esses dias.

Certo de sua inteira dedicação.

Manoel Rodrigues Martins Filho

MANOEL RODRIGUES MARTINS FILHO
Diretor Superintendente do IJSN

0706
658.098152
5471
9477/99

PROGRAMAÇÃO IMEDIATA DO IJSN

Até 20/11 - Programações Setoriais de longo, médio e curto prazo.
(Termos de Referência - Versão Preliminar)

27/11 a 16/12 - Ciclo de reuniões da Coordenação Técnica e Gerência.

03/12 a 11/12 - Seminário para formulação da Política Habitacional

18/12 a 20/12 - Seminário de Planejamento do IJSN - Convocação Geral dos
Técnicos - Definição de Metas e Prioridades

20/12 - 31/12 - Consolidação dos Programas Setoriais de Trabalho - integra
dos (Termos de Referência)

01/01/86 - início de implantação

SEMINÁRIO DE PLANEJAMENTO INTERNO DO IJSN

REALIZAÇÃO: 18 a 20 de dezembro de 1985

DATA: Auditório do IJSN - NEW WAVE

JUSTIFICATIVA

A idéia de se realizar o Seminário Interno do IJSN surge no momento em que o órgão passa por uma fase de reestruturação, buscando consolidar sua identidade enquanto órgão de planejamento urbano e regional.

Tem-se conhecimento dos inúmeros serviços prestados pelo IJSN aos municípios e Governo do Estado. Sabe-se também que esses trabalhos são desenvolvidos, na maior parte das vezes, sem a necessária integração com outras atividades ou setores do órgão, dificultando o entendimento de etapas inerentes ao próprio planejamento, onde as ações e intervenções se colocam de forma isolada, sem uma programação metodológica comum e, mais ainda, sem programação de médio e longo prazos.

Com a reformulação do órgão e conseqüente implantação dos departamentos e assessorias, iniciamos um processo de definição de diretrizes e de planejamento interno, com programas setoriais de longo prazo, ao mesmo tempo em que se continua a atender às demandas imediatas.

No momento, é indispensável disseminar junto aos servidores as diretrizes de ação, os mecanismos de planejamento, acompanhamento, avaliação e fomento de estudos, projetos e programas, assim como a definição das metas de curto prazo.

Para se programar as atividades e equipes necessárias ao atendimento das metas 86/87, está se promovendo o Seminário de Planejamento Interno nos dias 18, 19 e 20 de dezembro/85, onde, além de garantir a todos os técnicos o conhecimento das diretrizes e da programação em andamento, proporcionará o tempo necessário para se refletir e definir as inter-relações ne

cessárias entre os diferentes projetos e grupos de trabalho e a alocação dos técnicos nas diversas frentes de ação.

OBJETIVOS

- Disseminação das diretrizes e processo de planejamento interno.
- Integração das ações dos departamentos.
- Definição do programa de trabalho para 86/87.
- Prioridades de ações.

LOCAL: O Seminário será realizado no auditório do IJSN, localizado na New Wave.

PARTICIPAÇÃO:

Dia 18 e 19/12: Corpo Técnico alocado no IJSN.

Dia 20/12: Corpo Técnico e Administrativo alocado no IJSN.

PROGRAMAÇÃO DO SEMINÁRIO INTERNO DO IJSN PARA INTEGRAÇÃO DAS AÇÕES E
DEFINIÇÕES DE PRIORIDADES:

Dia 18/12/85

9:00 hs - Abertura

- Manoel Martins (Introdução)
- Caus (Objetivos do seminário)

9:30 hs - Exposição dos Objetivos e das Diretrizes do Órgão e Processo In
terno de Planejamento.

- . Perim
- . Magno
- . Zé Francisco
- . Genilço
- . Adilson

11:00 hs - Metas de Trabalho para 86/87

12:00 hs - Intervalo para Almoço

14:00 hs - Apresentação Sucinta dos Projetos em Andamento e Novas Pro
postas de Trabalho

- . DTU - 14:00 às 15:30 hs
- . DTR - 15:30 às 16:30 hs
- . DTI - 16:30 às 17:45 hs
- . DTC - 18:00 às 18:30 hs
- . DTS - 18:30 às 19:00 hs
- . (vide listagem de trabalhos anexa)

19/12/85: Reuniões por Departamento para programação de trabalho em aten
dimento as Metas Estabelecidas.

- Gerentes e Equipes (todo o dia)

20/12/85: Reunião Geral do Corpo de Servidores alocados no IJSN para con
solidação da programação de trabalho do órgão.

TRABALHOS EM DESENVOLVIMENTO E A SEREM DESENVOLVIDOS PELO
IJSN

DTU

EM ANDAMENTO

- 1) Política de Apoio ao Planejamento Municipal.
- 2) Plano Piloto de Aracê.
- 3) Programação do Espaço Físico do IJSN (Sede).
- 4) Política Habitacional para o Espírito Santo.

TERMO DE REFERÊNCIA

- 1) Elaboração do Cadastro Sócio-econômico do Estado do Espírito Santo.
- 2) Elaboração do Cadastro Físico Imobiliário Fiscal para os Municípios do Estado do Espírito Santo.
- 3) Uso do Solo na Grande Vitória.
- 4) Levantamento e Cadastramento do Patrimônio Natural e Cultural do Estado do Esp.Santo.

DTR

EM ANDAMENTO

- 1) Plano de Desenvolvimento Industrial (SOMEA).
- 2) Programa de Planejamento da Rede Escolar do Estado do Espírito Santo.

TERMO DE REFERÊNCIA

- 1) Cadastro de Equipamentos e Infra-estruturas.
- 2) Diagnósticos Municipais Ilustrados.
- 3) Estudo Análítico sobre a Dinâmica de Reprodução do Espaço no Esp.Santo.

DTI

EM ANDAMENTO

- 1) Boletim Informativo do Material Cartográfico do IJSN.
- 2) Catálogo de Informações Cartográficas do Espírito Santo.
- 3) Vôo Aerofotogramétrico da Grande Vitória.
- 4) Organização e Classificação das Informações Técnicas Existentes no IJSN.

- 5) Perfil de Povoados do Espírito Santo.
- 6) Política Habitacional do Espírito Santo.
- 7) Catálogos dos Projetos e Estudos Desenvolvidos pelo IJSN - 1976-1983.
- 8) Catálogo de Teses sobre o Espírito Santo (2 volumes).
- 9) Perfil do Usuário da Biblioteca.
- 10) Índice Bibliográfico.

TERMO DE REFERÊNCIA

- 1) Cálculo de Renda Interna.

DTC

EM ANDAMENTO

- 1) Revista do IJSN.
- 2) Programa de Edição de Livros - 3 livros.

TERMO DE REFERÊNCIA

- 1) Diagnósticos Municipais Ilustrados.

DTS

EM ANDAMENTO

- 1) Monitoração do AGLURB.
- 2) Plano Diretor de Transporte Urbano da Grande Vitória.

AP

EM ANDAMENTO

- 1) Preparação do Seminário Interno para Integração de Ações e Definições de Prioridades.
- 2) Processo Interno de Planejamento - IJSN.
- 3) Normas para Elaboração de Termo de Referência.
- 4) Ficha de Informações de Estudos e Projetos do IJSN.
- 5) Matriz Básica de Planejamento Setorial.

ORIENTAÇÕES PARA ENCAMINHAMENTO DOS TRABALHOS

18/12/85

1. Na plenária de abertura, quando da exposição dos objetivos e das diretrizes do órgão e seu processo de planejamento interno, sugerimos que, após a manifestação de cada expositor, seja reservado um tempo somente para esclarecimentos. Os debates deverão acontecer no dia seguinte, nas discussões e avaliações por departamentos.
2. Nas reuniões por departamentos para programação de trabalho, fica como sugestão, a indicação de 01(um) secretário e 2(dois) relatores, com coordenação do gerente, objetivando melhor ordenar os trabalhos para apresentação dos relatórios.
3. Na plenária final, após a leitura do relatório de cada grupo, sugerimos, da mesma forma que na plenária de abertura, um tempo para esclarecimentos e debates, se for o caso.

Para o bom andamento dos trabalhos, é de fundamental importância um esforço especial de cada técnico para lerem os termos de referência antes do dia 18/12 (disponíveis em cada gerência).

OPERACIONALIZAÇÃO/METODOLOGIA - SEMINÁRIO

I - ABERTURA DO SEMINÁRIO

O Seminário deverá ser aberto pelo Diretor Superintendente e/ou Coordenador Técnico do IJSN. Dessa abertura deverá constar também uma explanação dos objetivos do Seminário e sua programação.

II - EXPOSIÇÃO DA REALIDADE ATUAL DO IJSN

1 - Visão Global

a) Coordenação Técnica

Expositor: Vera Maria Simoni Nacif

Assunto: Estrutura atual do IJSN e suas disfunções

b) Coordenação Administrativa e Financeira

Expositor: Mauro Roberto Vasconcellos Phyro

Assunto: Perfil da Área

Recursos Humanos do IJSN

Recursos Financeiros

2 - Exposição dos Projetos e Atividades em Execução (+ 23)

Cada Coordenador do Projeto e/ou Responsável por atividade deverá apresentar uma síntese do andamento dos mesmos, no tempo máximo de 10 minutos. Após cada exposição serão dados 10 minutos para possíveis esclarecimentos necessários. Caso não existam dúvidas seguirão as exposições.

OBS.: Sugere-se um roteiro (anexo) para apresentação desta síntese, a qual deverá ser encaminhada até quarta-feira dia 18 para a Comissão I, para ser datilografada e xerografada, assim como qualquer outro material que for considerado necessário para apresentação no Seminário.

III - EXPOSIÇÃO DA PROPOSTA DE REAGRUPAMENTO DOS PROJETOS E ATIVIDADES DO IJSN

Expositor: Vera Maria Simoni Nacif

IV - EXPOSIÇÃO DO PLANO DE GOVERNO

1. Estratégia de Ação

Expositor: Orlando Caliman

Tempo exposição: 30 minutos

Debate: 40 minutos

2. Políticas Sociais

Expositor: Vera Maria Simoni Nacif

Tempo exposição: 30 minutos

Debate: 40 minutos

3. Políticas Econômicas

Expositor: Ricardo Santos

Tempo exposição: 30 minutos

Debate: 40 minutos

4. Políticas Instrumentais

Expositor: Manoel Rodrigues Martins Filho

Tempo exposição: 15 minutos

Debate: 40 minutos

V - DEBATES EM GRUPO

Primeiro Momento:

O debate deverá ser feito a nível de cada projeto e/ou atividade onde deverá se chegar a conclusões, ou indicação de ação sobre cada item sugerido para discussão no *comunicado* sobre o Seminário. Para tanto deverá ser indicado um coordenador e relatar para apresentação das mesmas.

Segundo Momento:

O coordenador e/ou o responsável por Projeto/Atividade e mais 3 representantes, de cada Projeto ou Atividade, indicados pela equipe, deverão formar grupos por área* de similaridade (Urbano, Regional, Projetos Especiais etc.) para que as conclusões sejam amarradas neste sentido. Deverá ser indicado um coordenador, um redator/relator para cada uma das grandes áreas.

Terceiro Momento:

O coordenador de cada grande área, além do relator e mais 2 representantes escolhidos por área (4 pessoas) deverão se reunir com as demais áreas para fechamento a nível de IJSN das conclusões do seminário. Neste grupo deverá ser indicado um coordenador, um redator e um relator para exposição em plenária das conclusões.

VI - PLENÁRIA

O relator escolhido deverá expor os resultados do trabalho. Em seguida se abrirá o debate geral.

VII - ENCERRAMENTO

Diretor Superintendente

NOTA: 1) Caso ocorra necessidade de se alterar qualquer das partes previstas, durante o Seminário, em função de sua própria dinâmica de realização, deverá ser estipulado em plenária os responsáveis pela realização das mesmas, e sua posterior divulgação aos participantes.

2) A frequência dos servidores no Seminário, deverá ser controlada pelos coordenadores e/ou responsáveis por Projeto e Atividades.

COMISSÃO I

*Vide quadro demonstrativo de Projetos e Atividades do IJSN agrupados por área afins.